

نظام ديوان – نموذج صلاحيات المستخدمين على نظام ديوان

نوع الطلب: <input type="radio"/> إضافة مستخدم جديد <input type="radio"/> تعديل صلاحيات مستخدم <input type="radio"/> الغاء مستخدم <input type="radio"/> إعادة تفعيل مستخدم			
تاريخ الطلب: / / ١٤			
رقم الموظف:		اسم الموظف:	
الوحدة:		رمزها:	
هاتف المكتب:		الجوال:	
البريد الإلكتروني (إجباري): @ksu.edu.sa			
<input type="checkbox"/> هل المستخدم مسؤول الاتصالات الإدارية في الجهة.			
الجهات التي يحق للمستخدم التصدير منها واستلام معاملاتها والاطلاع على وثائقها (في حال الحاجة لأكثر من ٧ جهات يمكن إرفاقها بكشف موقع ومختوم مع النموذج):			
م	اسم الجهة	رمزها	مع الجهات الفرعية
١			<input type="radio"/> نعم <input type="radio"/> لا
٢			<input type="radio"/> نعم <input type="radio"/> لا
٣			<input type="radio"/> نعم <input type="radio"/> لا
٤			<input type="radio"/> نعم <input type="radio"/> لا
٥			<input type="radio"/> نعم <input type="radio"/> لا
٦			<input type="radio"/> نعم <input type="radio"/> لا
٧			<input type="radio"/> نعم <input type="radio"/> لا

ملاحظات:

١. توقيع مدير الإدارة التي يعمل بها المستخدم الطالب للصلاحيات على هذا النموذج يعتبر إقرار منه بأن المستخدم تلقى التدريب المناسب على النظام والمهام التي سيعمل عليها. وبأن الصلاحيات الممنوحة له نظامية وتوافق المهام المكلف بها هذا الموظف، وأن أي إساءة لاستخدام المعلومات التي سيطلع عليها المستخدم نتيجة عمله على النظام أو الأخطاء التي تنتج عن عدم معرفة كاملة بالنظام تكون مسؤوليتها محصورة على الإدارة التي يعمل بها المستخدم.
٢. يجب تعبئة جميع الحقول.
٣. لطلب صلاحية السري على المعلومات لا بد من خطاب مستقل من جهتك.

مدير النظام بالمشروع	مصادقة الجهة اسم المسؤول: وظيفته: التوقيع: الختم:	مقدم الطلب الاسم: التوقيع:
تم تنفيذ المطلوب: <input type="radio"/> نعم <input type="radio"/> لا اسم المنفذ:		مدير المشروع:

(لا يعتبر النموذج مكتمل دون ختم الجهة التي يعمل بها الموظف طالب الصلاحية)